

## WZÓR

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\* /  
OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\*,  
O KTÓRYCH MOWA W ART. 14 UST. 1 I 2 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z  
PÓŹN. ZM.)**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „\*”, np., „Krajowym Rejestrem Sądowym\*/właściwą ewidencją\*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Krajowym Rejestrem Sądowym\*/właściwą ewidencją\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|   |  |
|---|--|
| <b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b> |  |
| <b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>                           |  |

### II. Dane oferenta(-tów)

|   |  |
|---|--|
| <b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b> |  |
|   |  |
| <b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>  |  |

1 ) Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

### III. Opis zadania

|   |                  |  |                  |
|---|------------------|--|------------------|
| <b>1. Tytuł zadania publicznego</b>   |                  |  |                  |
| <b>2. Termin realizacji zadania publicznego</b>   | Data rozpoczęcia |  | Data zakończenia |
| <b>3. Syntetyczny opis zadania</b> (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty). |                  |  |                  |
|   |                  |  |                  |
| <b>4. Plan i harmonogram działań na rok .....</b><br>(Należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania określając ich uczestników oraz miejsce ich realizacji.)  |                  |  |                  |

| Lp. | Nazwa działania | Opis | Grupa docelowa | Planowany termin realizacji | Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy <sup>2)</sup> |
|-----|-----------------|------|----------------|-----------------------------|---|
|     |                 |      |                |                             |   |
|     |                 |      |                |                             |   |
|     |                 |      |                |                             |   |
|     |                 |      |                |                             |   |
|     |                 |      |                |                             |   |
|     |                 |      |                |                             |   |

2 ) Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego***Należy opisać:*

- 1) co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty?
- 2) jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania?
- 3) czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania)

**6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego<sup>3)</sup>**

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|-----------------|--|---|
|                 |  |   |
|                 |  |   |
|                 |  |   |

**IV. Charakterystyka Oferenta****1. Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne****2. Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania.**

<sup>3</sup> ) Organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert może odstąpić od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego, jeżeli rodzaj zadania uniemożliwia ich określenie.

## V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

| V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania   |               |              |                         |                  |               |       |       |                     |
|--|---------------|--------------|-------------------------|------------------|---------------|-------|-------|---------------------|
| (w sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B) |               |              |                         |                  |               |       |       |                     |
| Lp.  | Rodzaj kosztu | Rodzaj miary | Koszt jednostkowy [PLN] | Liczba jednostek | Wartość [PLN] |       |       |                     |
|  |               |              |                         |                  | Razem         | Rok 1 | Rok 2 | Rok 3 <sup>4)</sup> |
| <b>I. Koszty realizacji działań</b>  |               |              |                         |                  |               |       |       |                     |
| I.1.   | Działanie 1   |              |                         |                  |               |       |       |                     |
| I.1.1.   | Koszt 1       |              |                         |                  |               |       |       |                     |
| I.1.2.   | Koszt 2       |              |                         |                  |               |       |       |                     |
|  | ...           |              |                         |                  |               |       |       |                     |
| I.2.   | Działanie 2   |              |                         |                  |               |       |       |                     |
| I.2.1.   | Koszt 1       |              |                         |                  |               |       |       |                     |
| I.2.2.   | Koszt 2       |              |                         |                  |               |       |       |                     |
|  | ...           |              |                         |                  |               |       |       |                     |
| I.3.   | Działanie 3   |              |                         |                  |               |       |       |                     |
| I.3.1.   | Koszt 1       |              |                         |                  |               |       |       |                     |
| I.3.2.   | Koszt 2       |              |                         |                  |               |       |       |                     |
|  | ...           |              |                         |                  |               |       |       |                     |
| <b>Suma kosztów realizacji zadania</b>   |               |              |                         |                  |               |       |       |                     |
| <b>II. Koszty administracyjne</b>  |               |              |                         |                  |               |       |       |                     |
| II.1.  | Koszt 1       |              |                         |                  |               |       |       |                     |
| II.2.  | Koszt 2       |              |                         |                  |               |       |       |                     |
|  | ...           |              |                         |                  |               |       |       |                     |
| <b>Suma kosztów administracyjnych</b>  |               |              |                         |                  |               |       |       |                     |
| <b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>  |               |              |                         |                  |               |       |       |                     |

| V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania |  |             |            |
|--|--|-------------|------------|
| Lp.  | Źródło finansowania kosztów realizacji zadania | Wartość PLN | Udział (%) |
| 1.   | Suma wszystkich kosztów realizacji zadania     |             | 100        |
| 2.   | Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty   |             |            |
| 3.   | Wkład własny <sup>5)</sup>                     |             |            |
| 3.1.   | Wkład własny finansowy                         |             |            |
| 3.2.   | Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy) |             |            |
| 4.   | Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania     |             |            |

| V.C Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów <sup>6)</sup> |  |             |       |       |                     |
|---|--|-------------|-------|-------|---------------------|
| Lp.   | Źródło finansowania kosztów realizacji zadania | Wartość PLN |       |       |                     |
|   |  | Razem       | Rok 1 | Rok 2 | Rok 3 <sup>7)</sup> |
| 1.  | Oferent 1                                      |             |       |       |                     |
| 2.  | Oferent 2                                      |             |       |       |                     |
| 3.  | Oferent 3                                      |             |       |       |                     |
|   | ...  |             |       |       |                     |
| <b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>                       |  |             |       |       |                     |

4) Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.

5) Suma pól 3.1. i 3.2.

6) ) Sekcją V.C należy uzupełnić w przypadku oferty wspólnej.

7) Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.

## VI. Inne informacje

|  |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.</li><li>2. Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku oferty wspólnej.</li><li>3. Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII.</li></ol> |
|  |

## VII. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

Data .....