

SECRETARZ GMINY

mgr Daniel Smierciński

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wpłynęło	2024-01-29	Wpłynęło dnia
Licz.	1854	zł.
Znak sprawy		

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Gmina Stary Sącz
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Zadania na rzecz podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej oraz działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Stowarzyszenie Świętej Kingi w Starym Sączu ; stowarzyszenie rejestrowe; KRS:0000493914; 33-340 Stary Sącz ul. Papieska 10; www.kinga.stary.sacz.pl; swietakinga@gmail.com; 605-421-972.
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Mieczysław Witowski 605-421-982; www.swietakinga@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Jubileusz 25-lecia Stowarzyszenia Świętej Kingi w Starym Sączu			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	05.02.2024 r.	Data zakończenia	30.04.2024 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
1. Przygotowanie wystawy stałej w Domu Kingi z okazji 25-lecia Stowarzyszenia i 35-lecia ruchu św. Kingi w języku polskim i węgierskim (zebranie materiałów, opracowanie graficzne, wydrukowanie banerów wystawowych, stelaże); opracowanie zarysu historycznego Stowarzyszenia i jego wydruk (ok.50 szt.); opracowanie, wydruk zaproszeń na uroczystość (ok. 70 szt.); koszty administracyjne poniesione w trakcie przygotowań do wydarzenia; materiały jubileuszowe promocyjne Stowarzyszenia. 2. Catering na spotkanie po oficjalnej uroczystości. 3. Przyjęcie gości z zagranicy (konsul Węgier, usługa hotelowa)				

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wystawa stała w Domu Kingi – Klasztor SS Klarysek w Starym Sączu.	1	Dokumentacja zdjęciowa
Przygotowanie i wydanie publikacji - zarysu historycznego stowarzyszenia i materiałów promocyjnych.	50	Projekty, ewentualnie egzemplarze materiałów, dokumentacja zdjęciowa.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie działa od 1999 r., ruch Św. Kingi od 1990 r. Głównym celem Stowarzyszenia jest inicjowanie i podejmowanie różnego rodzaju inicjatyw społecznych ukierunkowanych na szerzenie kultu Świętej Kingi w kraju i za granicą. Działalność opiera się na organizacji Górskich Pielgrzymek Szlakiem Św. Kingi, pielgrzymowaniu członków i sympatyków Stowarzyszenia do miejsc związanych z Patronką w kraju i za granicą. Stowarzyszenie w ciągu 25 lat zorganizowało 34 Górskie Pielgrzymki ok. 55 wyjazdów pielgrzymkowych krajowych i zagranicznych, promując Miasto Stary Sącz oraz Małopolskę. Wkładem własnym w realizację zadania „Jubileusz 25-lecia Stowarzyszenia Świętej Kingi w Starym Sączu” będzie wkład osobowy – praca społeczna członków stowarzyszenia. Kalkulacja wkładu osobowego 10 godz. x 30 zł x 3 osoby = 900 zł.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wydruk materiałów promocyjnych i publikacji	3500,00	3500,00	
2.	Usługa cateringowa	2500,00	2500,00	
3.	Wkład osobowy	900,00		900,00
4.	Usługa hotelowa	1000,00	1000,00	
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7900,00	7000,00	900,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodne z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES
STOWARZYSZENIA
.....
Mieczysław Witowski
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu oferentów)

Data..... 29.01.2024

STOWARZYSZENIE
ŚWIĘTEJ KINGI
33-340 Stary Sącz, ul. Papieska 10
NIP 734 352 34 68 REGON 123026151
tel. 18 446 14 39